

Jugendberufshilfe Düsseldorf

# JBH

Chance für eine Zukunft

Die Jugendberufshilfe Düsseldorf ist eine gemeinnützige GmbH, die als städtische Tochter seit 35 Jahren an mehreren Standorten in Düsseldorf junge Menschen in Ausbildungen und beruflichen Qualifizierungsmaßnahmen auf den 1. Arbeitsmarkt vorbereitet. Die Jugendberufshilfe ist seit 2009 nach ISO 9001:2015 zertifiziert. Die Angebote, die im Auftrag der Ar-



beitsagentur, des Jobcenters Düsseldorf, des Landes NRW und des Jugendamtes durchgeführt werden, betreffen die Kernsparten Ausbildung sowie Berufsvorbereitende Maßnahmen.



## Jugendberufshilfe Düsseldorf gGmbH

### Ausbildungszentrum Büro

Oberbilker Alle 231a (Hofeinfahrt)

Gebäude 12

40227 Düsseldorf

### Ansprechpartner:

Jens Wermke Betriebswirt/Ausbilder

Telefon: 0211/72 000-961

Fax: 0211/72 000-964

Handy 0173-3702041

E-Mail: [j.wermke@jbh.de](mailto:j.wermke@jbh.de)

[www.jbh.de](http://www.jbh.de)

### Mit Bus & Bahn:

715 (Haltestelle Gangelplatz)

S1 • S6 • S68 (S-Bahnhof Volksgarten oder Oberbilck)

U 74 • U 77 • U 79 (behindertengerechter U-Bahnhof: Mitsubishi Electric Halle/Oberbilck S-Bahnhof)

Jugendberufshilfe Düsseldorf

# JBH

Chance für eine Zukunft

## Prüfungs- vorbereitung



### Kaufmann/- frau für Büromanagement



## Komplettkurs:

### **Schriftliche Abschlussprüfung Teil II**

#### Modul I:

##### **Rechnungswesen/Betriebslehre**

- Aufarbeitung des Rechnungswesens
- Aufarbeitung der Buchführung
- Jahresabschluss Bilanz/GuV
- Kosten- und Leistungsrechnung
- Controlling/Bilanzkennzahlen

#### Modul II

##### **Bürowirtschaft**

- Gestaltung Arbeitsraum, Arbeitsplatz
- Grundlagen der Betriebsorganisation
- Personalwirtschaft Lohn/Gehalt
- Anfrage- und Auftragsbearbeitung
- Organisation der Lagerwirtschaft
- Organisation der Personalwirtschaft



#### Modul III

##### **Wirtschafts- und Sozialkunde**

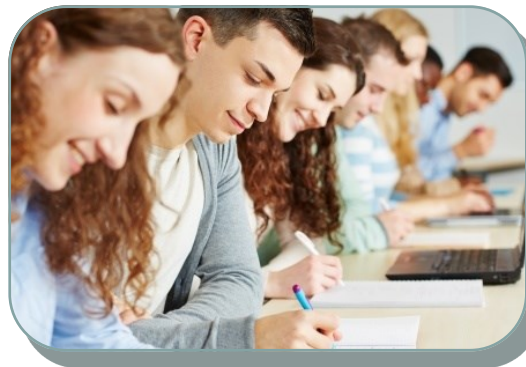
- Grundlagen des Wirtschaftens
- Betrieblicher Leistungsprozess
- Absatzwirtschaft & Beschaffungswesen
- Überwachung von Zahlungsterminen
- Rechtsformen der Unternehmen
- Finanzierung & Investition
- Wirtschaftsordnung
- Steuern & Versicherungen
- Zahlungsverkehr

## Modulkurs:

### **Schriftliche Abschlussprüfung Teil II**

Je nach Stärken und Schwächen haben Sie die Möglichkeit, sich die Module für Ihre Prüfungsvorbereitung selbst zusammenzustellen und sich in dieser Zeit auf das jeweilige Prüfungsfach zu konzentrieren. Es werden alle Prüfungsfächer als Einzelkurse angeboten.

- Modul II  
**Bürowirtschaft/  
Kundenbeziehungsprozesse**
- Modul III  
**Wirtschafts- und Sozialkunde**



Ziel ist es, vorhandenes Wissen zu festigen und Wissenslücken zu schließen.

Es werden prüfungsrelevante Themen komprimiert wiederholt.

## Kursgebühren:

### Modulkurs:

Für dieses Training sind je Modul 3 Tage in den Osterferien mit insgesamt 12 Unterrichtsstunden in der Zeit von 17:00 bis 20:00 Uhr vorgesehen.

Platzzahl begrenzt!

Termine nach Absprache

Teilnahmegebühr: **150 € pro Modul**

### Komplettkurs:

Für dieses Training sind 6 Tage angesetzt jeweils dienstags von 17:30 - 19:45 Uhr  
Platzzahl begrenzt!

Teilnahmegebühr: **220 € kompl. Kurs**

